

# 國立聯合大學

## 贈書處理標準作業流程



擬辦		審核		核定	
曾莉玲		徐睿烽		黃勝銘	
日期	104.05.07	日期	104.05.07	日期	104.05.07

保存期限：永久  
文件編號：SOP09-02-002

中華民國 104 年 5 月 7 日三版

## 贈書處理標準作業流程

### 一、目的

增加圖書館藏量，讀者有更多閱讀資源。

### 二、依據

依據國立聯合大學國鼎圖書館受贈書刊資料處理原則。

### 三、範圍

全校教職員工師生及校外人士。

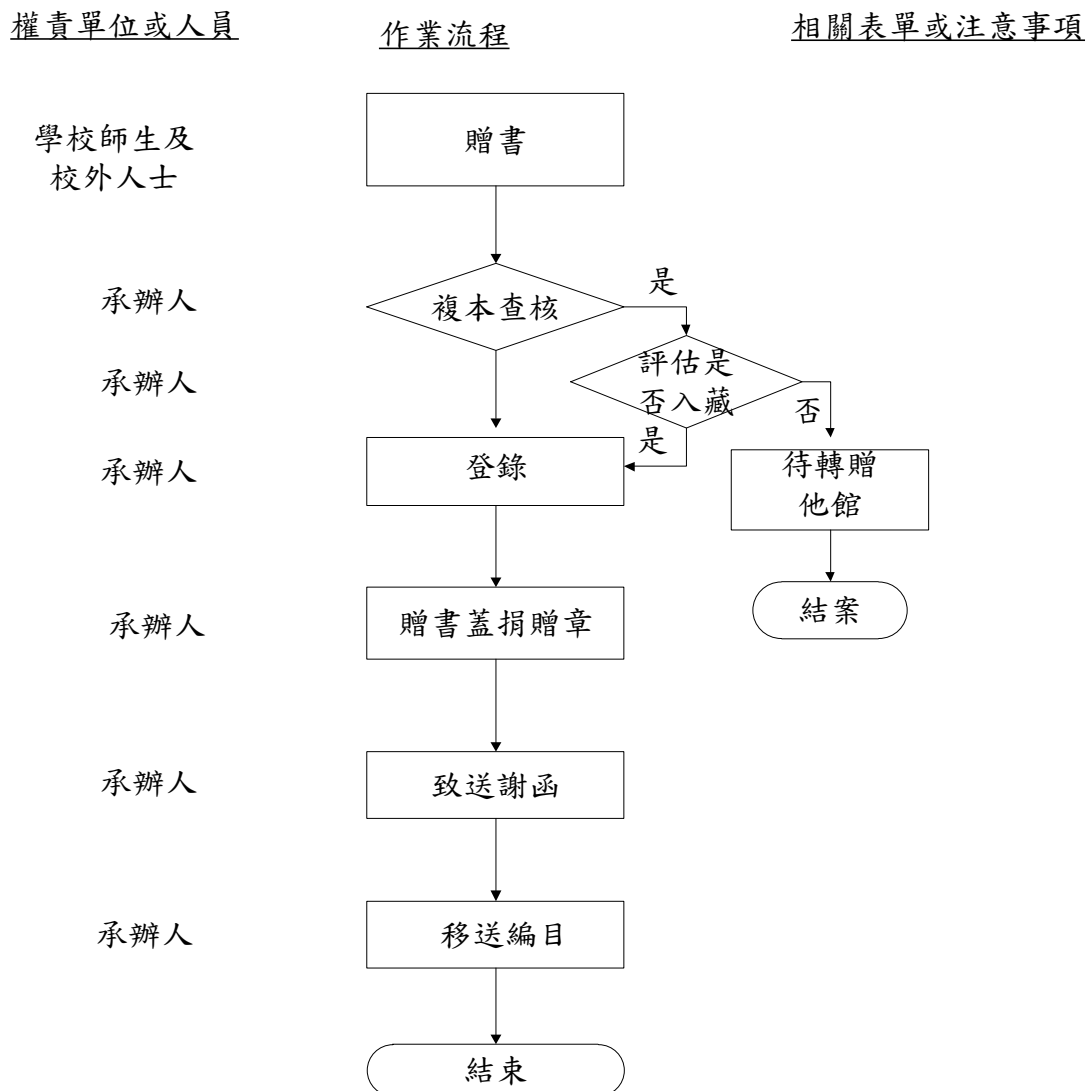
### 四、定義

贈送之書籍按照受贈書刊資料處理原則辦理

### 五、作業流程說明

- (一)、接受讀者線上、e-mail 贈書及親自或郵寄送書至圖書館。
- (二)、與本館館藏進行核對，並評估是否入藏。
- (三)、登錄統計並複本查核。
- (四)、於書後蓋贈書章。
- (五)、謝函。
- (六)、移送編目。

六、作業流程圖



贈書處理標準作業流程