

國立聯合大學 101 學年度第 2 學期圖書館館務會議紀錄

會議時間：102 年 7 月 16 日（星期二）下午 2 時

會議地點：本館三樓小團體室

出席人員：詳簽到單

會議主席：賴館長 瑞麟

紀錄：李瑞珍

壹、宣佈開會

貳、主席報告

參、各組業務報告

肆、宣讀上次會議決議事項及執行報告

修正後准予備查。

第一案

提案單位：系統管理組

案由：本館自動化系統（M7）預訂於 102/2/18 上線，提請討論。

決議：

一、確定今年 2 月 18 日開始啟動 M7 系統，T2 不再編列維護費用。

二、另擇期致贈系統開發公司（寶慶）紀念品。

三、期刊功能尚未符合使用需求前，由 T2 提供服務。

執行：

一、依決議執行。

二、紀念品另擇期致贈。

第二案

提案單位：讀者服務組

案由：國立聯合大學圖書館與苗栗地區高中職圖書資源分享服務要點草案

(詳附件一)及圖書資源分享服務協議書(詳附件二),提請討論。

決議:修正後通過。

執行:

一、依決議執行。

二、目前有國立卓蘭實驗高級中學、苗栗縣立興華高級中學、國立苗栗高級中學、苗栗縣私立中興高級商工職業學校、國立苑裡高級中學、國立苗栗高商圖書館、國立苗栗農工、苗栗縣私立育民工業家事職業學校、苗栗縣立苑裡高級中學、國立竹南高級中學、苗栗縣私立建臺高級中學等11所圖書館加入圖書資源分享服務。

臨時動議

第一案

提案單位:館長室

案由:圖書館總館完成啟用後之人員調配,提請討論。

決議:

- 一、分館以1人輪流排班,服務時間為上午11:00~20:00,例假日閉館。
- 二、全職工讀生至少保留2位,以1位全職工讀生交換一位約聘人員,另申請增聘1位約聘人員。
- 三、8月1日起擬請徐組長兼任讀者服務組組長。

執行:

- 一、新館開館後依決議辦理。
- 二、增聘人員已向主秘提出建議。
- 三、建請新任館長考慮之。

第二案

提案單位:館長室

案由:訂定第二(八甲)校區圖書館總館搬遷計畫(詳附件三),提請討論。

決議:依搬遷工作時程計畫辦理。

執行：新館工程完成日期延後，俟校方通知後依原訂計劃修正後辦理。

伍、討論提案

第一案

提案單位：館長室

案由：年度工作計畫綜合檢討案，提請討論。

說明：新館將於本年度完成及遷入，為妥善規劃各項配合事宜，擬檢討年初之工作計畫及新增項目之完成時效。館長室、讀者服務組、採編組及系統管理組之工作報告說明於附件。

決議：

- 一、各單位之計畫及工作報告備查。
- 二、繼續進行之計畫或工作請按進度依序執行。
- 三、尚未執行計畫及工作需注意開始之時程或需配合之銜接時間點。

館長室工作報告：

- 一、圖書館新館完工日期視實際進度決定，原則上可能在 8 月。
- 二、圖書館新館內部裝修設計案已於 6 月 24 日完成修訂。預計於 7 月 20 日上網招標，8 月至 9 月二個月的工期完成。
- 三、RFID 圖書管理系統內部作業計劃將於 7 月開始。預計於 7 月 20 日上網招標，8 月初以最有利標方式召開會議審查。7/17 召開小組會議決定總經費額度。
- 四、圖書管理系統以更換為 Web 版之 M7 系統，近期會增加 WebApp 提供智慧手機線上查詢圖書資料。
- 五、規劃在資訊中心之代管機房建置綠能機房完成發包作業。相關設備搬遷至代管機房，其餘系統設備搬至新館之機房。
- 六、新館於 9 月初開始搬遷預計 9 月 25 日前搬遷完成。
- 七、標示工程及館內廣播系統規劃與建置，預計於 8 月初上網招標。
- 八、針對電梯改善為綠能電梯以節省電費，聯絡台達電提供改善方案。
- 九、購置 VM 系統執行圖書管理系統及數位學習系統。

102 年度各項計畫及業務一覽表

組別：讀者服務組

項次	名稱	內容簡述	金額	完成(預訂)日期	備註
1	苗栗縣高中職圖書資源分享	簽訂協議書與製作借書證。		已完成	
2	密集書庫規畫與採購	102.04.09 招標完成。	3,092,960	已完成	
3	新館預估搬遷工作前置作業	預估報價單與彙整搬遷物品明細。	1,744,927	已完成	
4	室內空氣品質檢測工作	配合環保局輔導室內空氣品質法相關檢測工作		已完成	
5	書庫整理	1. 中西文圖書整架。 2. 分館、密集書庫圖書挑選與標籤註記。 3. 圖書清潔(洗書機)。		102.07~08	
6	鋼製書架規畫與採購	招標訊息已上網公告。	9,272,705	102.07.23	
7	新館圖書架位規畫	各樓層架位規劃。		102.08	
8	館際合作	持續進行中。			
9	辦理借書證	持續進行中。			
10	工讀生業務	尚餘時數 4122 小時。			
11	圖書館利用指導	上/下兩學期研究生圖書館利用導覽及資料庫使用教育訓練。		預計開學後執行	持續進行中
12	電子資源推廣活動	中西文資料庫查詢、檢索使用介紹。		預計學期中執行	已完成: 5 堂課 人數:130 人
13	研究生畢業論文業務	1. 上下學期畢業生論文校內上傳、審核及簽署授權書。 2. 紙本論文繳交及送編目。		預計 10 月中執行完畢	已完成: 84 筆論文審核,陸續審核中。 未完成: 紙本論文繳交及移送編目
14	圖書館週活動	102 年度圖書館週活動規劃、執行、推廣。		預計每年 12 月初執行	未完成

15	102年資料庫採購事宜	中文資料庫(6種) 西文資料庫(18種)	共計: NT\$8700903	預計 102/01 起陸續採購	已完成
16	103年資料庫採購事宜	預估 103 年度資料庫採購經費		預計 102/10 進行	未完成

102 年度各項計畫及業務一覽表

組別：採編組

項次	名稱	內容簡述	金額	完成(預訂)日期	備註
1	西文圖書編目	編目量：90 冊		102/01/01~7/15	
2	102 年中文一般性期刊	75 種	133,108	102/04/25	102 年經費
3	102 年中文學術性期刊(第一批)	82 種	163,662	102/12/31	102 年經費
4	102 年大陸及日文期刊	15 種	70,388	102/12/31	102 年經費
5	102 年中文學術性期刊(第二批)	62 種	約 95,000	102/12/31	102 年經費
6	2012 年西文期刊	87 種	2,152,082	103/09/30	102 年經費
7	期刊裝訂作業	101 年中西文期刊	99,120	102/06/30	102 年經費
8	期刊移架及整架	中西文期刊合訂本區、二樓中西文期刊區、休閒圖書區		102/08/31	
9	103 年中西文期刊	彙整中		102/10/31	
10	中文圖書編目	編目量:1,831 冊		102/01/01~06/30	
11	視聽資料編目	編目量：53 片		102/01/01~06/30	
12	贈書統計	中文圖書：1,246 冊 西文圖書：45 冊 視聽資料：59 片		102/01/01~06/30	
13	待處理贈書	約 61 箱		102/12/31	
14	待處理視聽資料	55 片		102/12/31	
15	102 年度圖書設備	書單送書商採購中	5,265,000	102/12/31	圖書於搬遷新館後再進館
16	102 年教育部補助款	各系(所)書單推薦中	6,142,500		教育部尚未來文
17	新館室內裝修工程案	由北瑪設計公司得標	33,953,543	102/09/30	招標文件陳核中

102 年各項計畫及業務一覽表

組別：系統管理組

項次	名稱	內容簡述	金額	完成(預訂)日期	備註
1	電子書轉檔	102/1/1~7/10 轉入中西文電子書書目：4425 筆		已完成	
2	電子書書目更新	更新 856 段連結 1187 筆		已完成	
3	電子書書目修改	約 15000 筆增加電子資源註記		已完成	
4	電子書合作社會費	102 年費。	10,000	已完成	報章雜誌費
5	MagV 中文線上雜誌資料庫	102 年租用費。	97,500	已完成	報章雜誌費
6	MagV 中文電子書資料庫	102 年租用費。	67,500	已完成	報章雜誌費
7	Tumble eBooks 電子書	102 年租用費。	26,800	已完成	報章雜誌費
8	PressDisplay 線上報紙資料庫	102 年租用費。	96,860	已完成	報章雜誌費
9	M7 及推薦系統維護費	102 年維護費。	308,000	已完成	報章雜誌費
10	刀鋒伺服器維護	M7 資料庫、web、CDP 維護費	8,5000	已完成	報章雜誌費
11	旭聯平台維護	102 年維護費	115,500	已完成	報章雜誌費
12	IBM 硬體維護	X3650*3, SAN Switch*1、DS3400*2(102 年度) 維護費	98,000	已完成	報章雜誌費
13	EDS 資料庫整合查詢系統租用費	102/03-105/02,已上線	910,000	請購未結案	報章雜誌費
14	學術電子書聯盟	102 年度選書及採購驗收作業	1,700,000	請購未結案	圖設費
15	電子書合作社	102 年度選書及採購驗收作業	285,000	請購未結案	圖設費
16	西文電子書採購	IEEE2013 年出版電子書 41 冊	98,000	請購中	圖設費
17	影印機採購	先採購主機 98000,後續採購套件	167,411	請購中	圖設費
18	圖書館自動化系統擴充模組	跨館調借與跨館移送、批次借還模組行動版、WAPOPAC 網頁模組 RFID 媒體)、 SIP2 模組	980,000	請購中	以前年度結轉數

19	辦理 102 聯大紀錄片影展	與語傳系合辦聯大紀錄片影展，102/5/1~102/5/29 共 4 場，約 300 人參與。		已完成	
20	旭聯平台系所上課人次統計	統計個別系所 99 學年-101 學年的上課人次		102/07/15	光電系、電機系已提出申請完成資料統計並交付承辦人
21	旭聯平台備份課程	備份 99 學年上、下學期的課程		102/7/31	
22	新生資料轉入作業(門禁系統)	將 102 日間部及進修部新生資料轉入系統。		102/8/31	
23	館內公用電腦系統更新	針對館內公用電腦進行系統病毒碼等更新，範圍包含蓮荷自學中心、書庫、上網區及 4F 電腦教室		102/8/31	
24	館內 IP 及電腦設備清查盤點	進行 102 年館內 IP 及電腦設備清查盤點，確認數量及位置。		102/08/31	
25	電子書推廣活動	電子書線上有獎徵答活動	10,000	預計 10 月舉辦	學術聯盟補助款
26	電子書推廣活動	電子書心得分享活動	8,000	預計 11 月舉辦	電子書合作社補助
27	門禁系統維護費	共採四季維護，已完成第二季維護	158,000	102/12/31	報章雜誌費
28	代理伺服器維護費	共採二次維護，已完成第一次維護	15,000	102/12/31	報章雜誌費
29	RFID 圖書管理系統	RFID 圖書管理系統建置作業，已於 7 月將招標資料送至採購組	9,281,000	102/12/31	新館標餘款
30	新館資訊配線及機房伺服器設備建置	擬採 VM 架構建置，舊館設備規劃為備援系統	2,500,000	102/12/31	RFID 標餘款
31	新館標示及業務用音響工程	目前規劃與紙喇叭結合製作	1,000,000	102/12/31	RFID 標餘款
32	新館監視系統擴充	擴充新館監視器涵蓋範圍	500,000	102/12/31	RFID 標餘款
33	綠能電梯傑能設施	擬建置電梯專用節能設施，降低新館電費支出	600,000	102/12/31	RFID 標餘款
34	新館機房設備移機作業	完成新館機房設備移機至資訊中心代管機房		102/12/31	

35	新館資訊設備採購	完成新館資訊設備採購	9,958,050	102/12/31	新館標餘款
36	完成新館搬遷事項	完成新館系統組搬遷事項		102/12/31	
37	持續修正自動化系統	持續進行 M7 自動化系統修正		102/12/31	
38	旭聯平台教育訓練	採取公告、mail 方式與全校師生說明，直接與我們約面授、教育訓練時間。		持續進行輔導	
39	電影院音樂廳使用統計	電影院 101 學年第 2 學期使用統計：184 節 音樂廳 101 學年第 2 學期使用統計：174 節		持續進行統計	
40	蓮荷自學中心使用統計	101 年第 2 學期使用統計：8,563 人次(102/2~102/6)		持續進行統計	

陸、臨時動議

第一案

提案單位：讀者服務組

案由：館長室及系統管理組視聽中心長時工讀生聘用期程，提請討論。

說明：目前館長室及視聽中心櫃台的工讀生已畢業，為工作連接之需要擬續聘長時工讀生協助館務。

決議：

- 一、館長室的工讀生由新任館長決定。
- 二、系統管理組視聽中心的工讀生由系統組立即上學校網頁徵選本校進修部之同學，以大二資工、電子系的同學優先聘用。

柒、散會（下午 16 時）