

國立聯合大學 100 學年度第 2 學期圖書館諮詢委員會會議紀錄

會議時間：中華民國 101 年 5 月 30 日（星期三）中午 12 時整

會議地點：本校行政大樓第二會議室

出席人員：詳簽到單

會議主席：賴館長 瑞麟

紀錄：李瑞珍

壹、宣佈開會

貳、主席報告

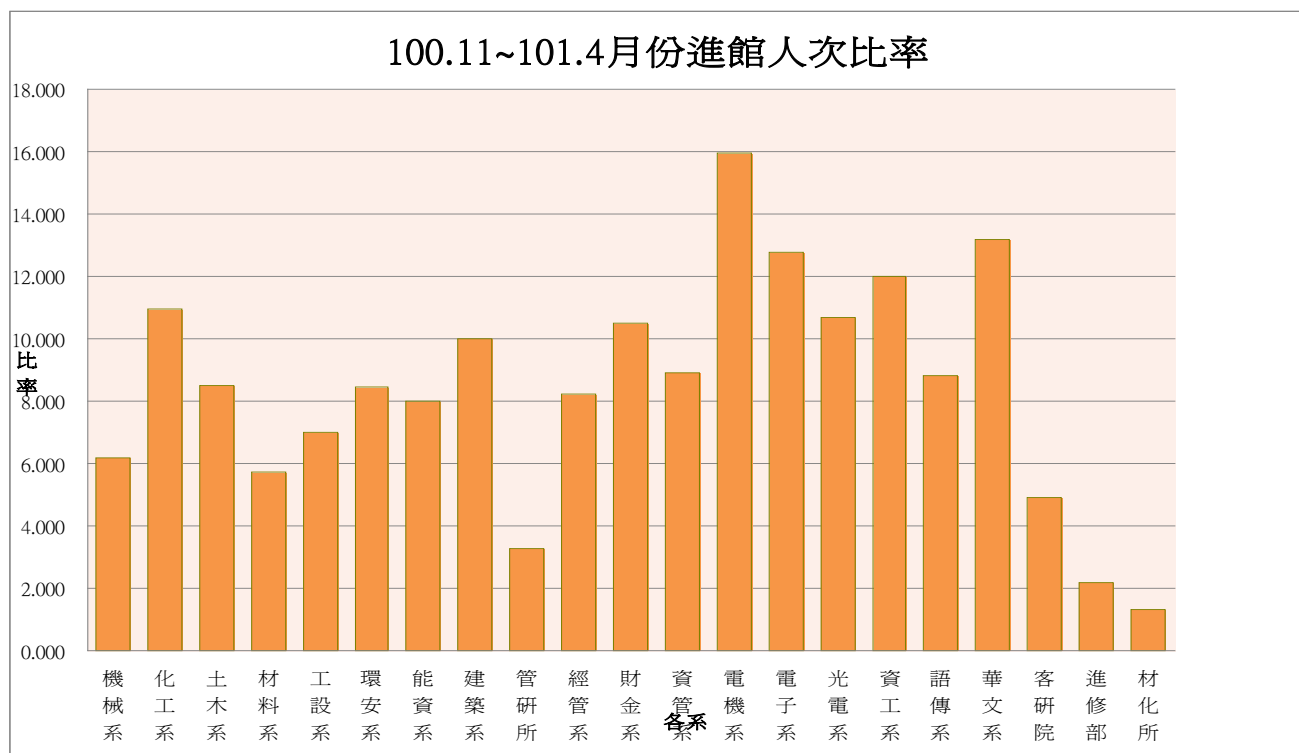
1. 西文期刊因標案六次流標故今年度無法訂閱，圖書館將收集其它學校訂購方式提供總務處參考。

參、各單位業務報告

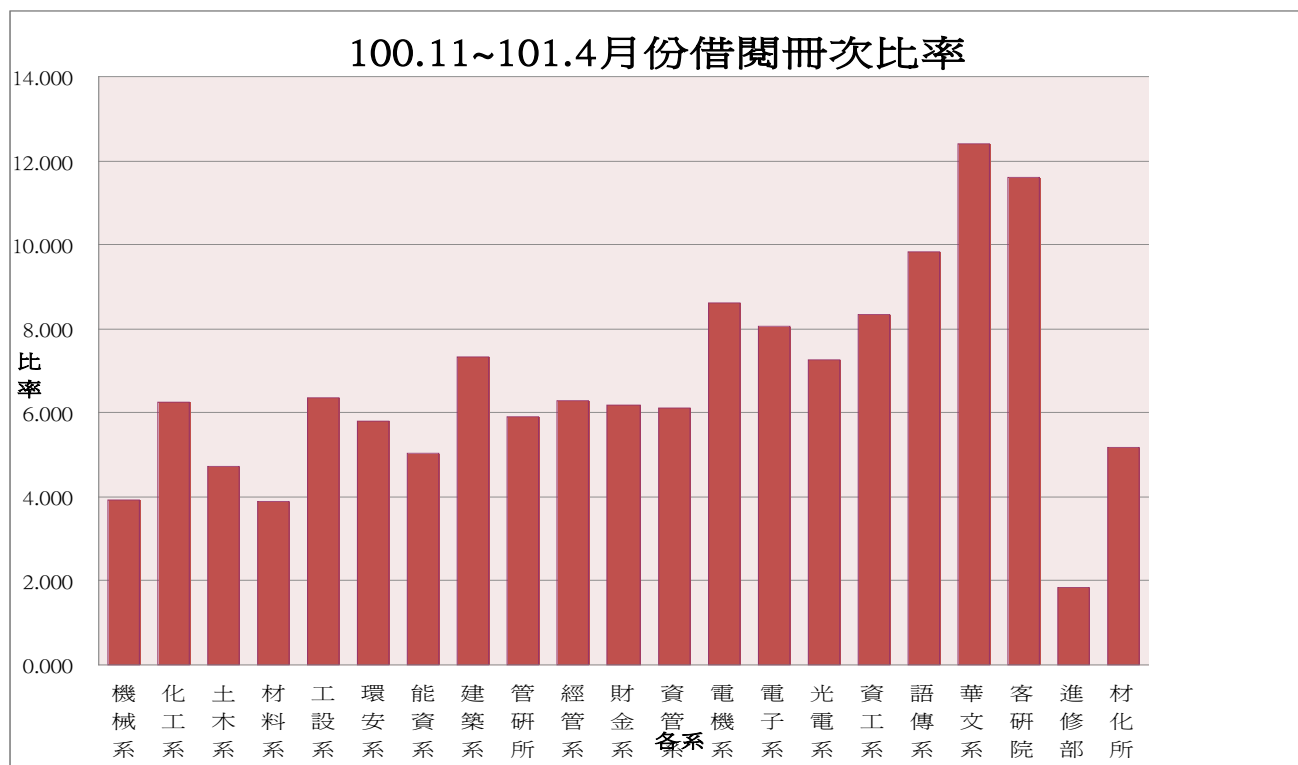
一、讀者服務組

(一) 各項服務統計（統計期間：100/11/01→101/04/30）

1、進館人次：86,253



2、圖書借出總數量：28,778 冊（12,905 人次）



3、逾期罰款共收 93,458 元。

4、館際合作業務：向外申請期刊複印 132 件（費用 12,579 元），向外申請圖書借閱 195 件（費用 19,255 元），外來申請圖書借閱 25 件（費用 3,835 元）。

(二) 資料庫檢索—MUSE 整合查詢系統檢索次數統計：

(統計期間：100/11/01~100/04/30)

資料庫名稱	瀏覽次數	全文下載數	備註
EBSCO--ASP	5,537	510	
EBSCO--BSP	1,491	832	
EBSCO--EconLit	337	0	
EBSCO--CMMC	183	46	
ProQuest Complete	1,237	2,356	
ProQuest Arts & Humanities(2012 新購)	415	285	統計時間:2012/01-04
ASCE	1,201	85	
ASME	1,201	345	
OSA	574	1,711	
SPIE-CIT	1,201	147	
ACS 化學資料庫	1,821	1,070	
ACM	1,413	252	
SDOL		19,026	
EV(Engineering Village)	15,489		
SpringerLink 資料庫		1,620	
IEL 電子資料庫	55,726	9,988	統計時間:2011/11~2012/03
ASTM(2012 新購)		187	統計時間:2012/01-04
CEPS 中文電子期刊資料庫	8,230	8,648	
Oxford Online Journal 電子期刊	637	432	
Scientific American	234	21	
JCR	2,055		
中華詩詞系列--詩心瀚選資料庫	47	0	
中華詩詞系列--詞林廣粹資料庫	54	0	
聯合知識庫	179	1,813	
知識贏家-中時報系資料庫	5,552		
中國期刊網--文史哲專輯	314	223	

資料庫名稱	登入人數	曲目播放次數
Naxos Music Library 拿索斯線上音樂資料庫	184	235
Naxos Spoken Word Library 拿索斯有聲資料庫	191	185
Naxos Music Library-JAZZ 拿索斯線上爵士樂資料庫	119	44

二、採編組

(一) 贈書統計：(統計期間：100/11/01~101/04/30)

中文書	西文書	光碟	總計
2,683	534	52	3,269

(二) 中文編目統計(統計時間：100/11/01~101/04/30)

項 目	數 量
圖書	2,483
視聽資料	125

(三) 西文編目統計(統計時間：100/11/01~101/04/30)

項 目	數 量
圖書	985

(四) 期刊業務 (統計時間：100/11/01~101/04/30)

1、中西文現期期刊館藏數量

項 目	訂 購	贈 刊	合 計
中 文	242	271	513
西 文	8	29	37
合 計	250	300	550

2、中文期刊合訂本 8,366 冊；西文期刊合訂本 6,621 冊，合計 14,987 冊。

(五) 圖書採購業務 (統計期間：100/11/01~101/04/30)

圖 書	冊 數	金 額
中 文	2,050	675,880
西 文	1,782	3,307,864
總 計	3,832	3,983,744

三、系統管理組

(一) 館藏數量統計：(統計期間：101/04/30)

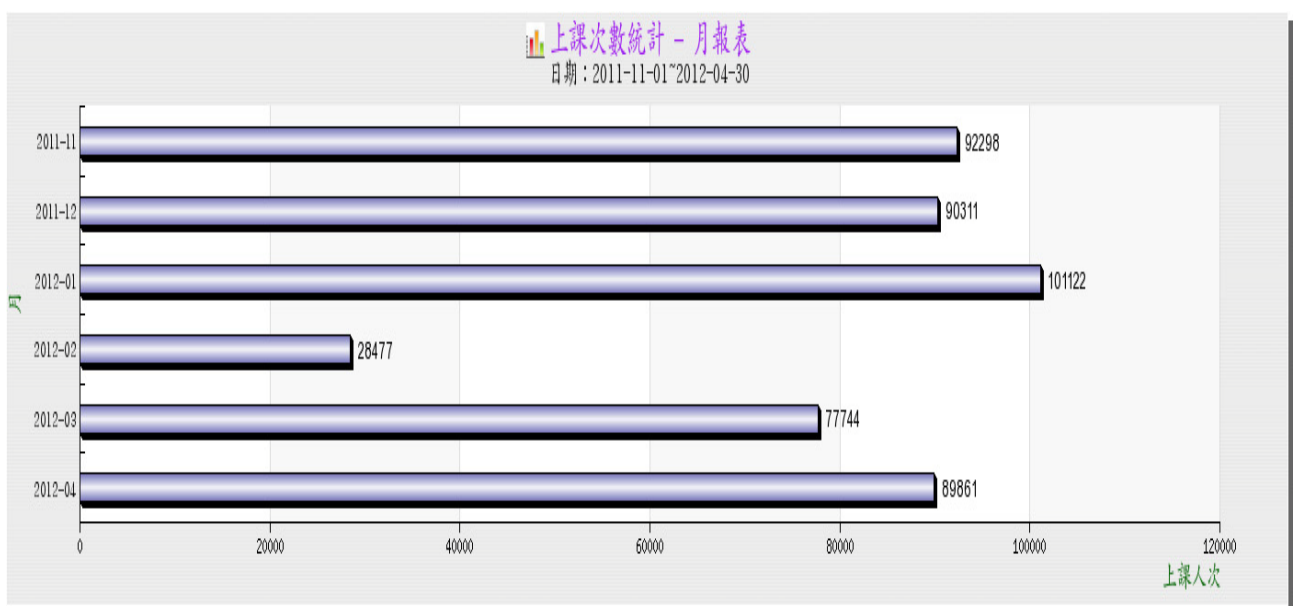
項目	類別 / 語文	數量	合計	
圖書	中文	188,160	504,713	
	西文	44,803		
	中西文專利資料(館藏未編目資料)	40,000		
	電子書	216,763		
	期刊合訂本	14,987		
期刊	中文	513	72,187	
	西文	37		
	電子期刊	可全文瀏覽		32,565
		索引及摘要		39,072
非書資料	數位影音光碟	7,297	9,884	
	錄音帶	503		
	錄影帶	1,756		
	縮影捲片	328		
館藏總數			586,784	

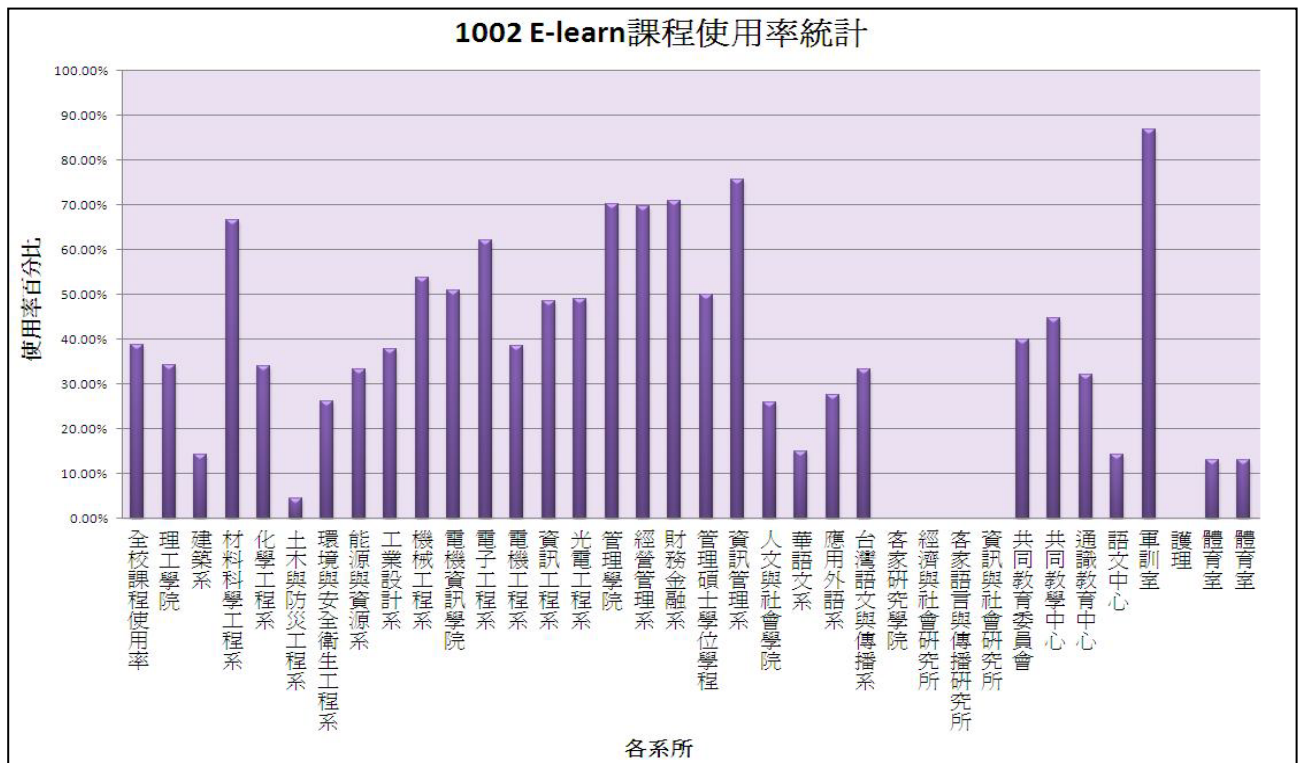
(二) 視聽資料借閱數量：(統計期間：100/11/1~101/4/30)

資料類型	音樂光碟 (CD)	數位影音光碟 (DVD)	錄影帶 (VC)	影音光碟 (VCD)
人次/冊次	18/47	3,562/4,260	18/28	96/164

四、數位學習中心

(一) 旭聯數位學習平台使用統計(統計期間：100/11/01~101/04/30)





(二) 電子書相關業務：

1. 2011/11/1-2012/4/30 電子書採購量統計：

	名稱	數量
中文	華藝中文電子書	2,003 冊
	L&B 中文電子書	172 冊
	凌網中文電子書	78 冊
	方正中文電子書	7,210 冊
西文	Cambridge Books Online	1,806 冊
	ABC_CLIO&Infosei	467 冊
	Taylor & Franois	705 冊
	Ebrary	668 冊
	IEEE	545 冊
	Elsevier	831 冊
	SpringerLink	1,308 冊
	Emerald	837 冊
合計		16,630 冊

2. 2011/11/1-2012/4/30 電子書轉檔統計：

中文電子書	9,463冊
西文電子書	7,167冊

3. 臺灣學術電子書聯盟選書系統介紹，(詳附件一)。

肆、宣讀上次會議決議事項及執行報告

各委員無異議准予備查。

伍、討論提案

第一案

提案單位：圖書館

案由：101 年度申請教育部補助款之計畫書預計於 6 月底完成，購書經費以六百零九萬元做為預定購置各系所圖書之總額（詳附件二），提請討論。

。 說明：

一、各系所之分配基數依往例辦理。

二、請各系所圖諮委員於 101 年 6 月 25 日前將推薦圖書清單 e-mail 圖書館承辦人。

三、本次薦購中西文圖書之經費比各為二分之一。

決議：照案通過

第二案

提案單位：圖書館

案由：修訂「國立聯合大學圖書館對外開放借書服務要點」（詳附件三），提請討論。

說明：增訂退休人員使用圖書館資源及部分條文字句修訂。

決議：修正後通過

第三案

提案單位：圖書館

案由：修訂「國立聯合大學圖書館館藏資料借閱規則」（詳附件四），提請討論。

說明：增訂退休人員借閱相關事宜及部分條文字句修訂。

決議：修正後通過

陸、臨時動議（無）

柒、散會〈下午1時30分〉

灣學術電子書聯盟選書系統帳號表

101.5.16

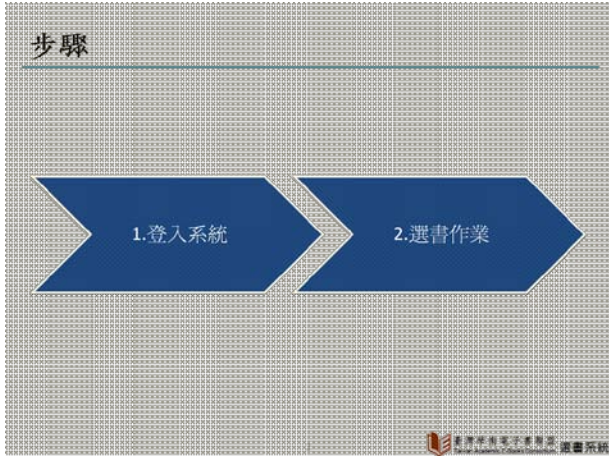
系所名稱	委員名稱	帳號密碼	分配金額(美元)
1. 材料與化學工程博士學位學程	謝健老師		5,518
2. 機械工程學系	羅接興老師		34,488
3. 化學工程學系	黃淑玲老師		33,108
4. 環境與安全衛生工程學系	劉光宇老師		27,590
5. 材料科學工程學系	謝健老師		16,554
6. 土木與防災工程學系	莊慶福老師		27,590
7. 建築學系	吳桂陽老師		34,488
8. 工業設計學系	陳坤淼老師		22,072
9. 能源與資源學系	張祐維老師		11,036
10. 電機工程學系	張富爵老師		33,108
11. 電子工程學系	張秋陽老師		33,108
12. 光電工程學系	龔祖德老師		27,590
13. 資訊工程學系	顧叔財老師		22,072
14. 管理碩士學位學程	羅乾鐘主任		5,518
15. 經營管理學系	黃俊寧老師		27,590
16. 財務金融學系	何柏欣主任		11,036
17. 資訊管理學系	黃元巨老師		30,349
18. 經濟與社會研究所	范以欣老師		5,518
19. 客家語言與傳播研究所	鄭明中老師		5,518
20. 資訊與社會研究所	張陳基老師		5,518
21. 台灣語文與傳播學系	陳盈盈老師		11,036
22. 華語文學系	湯智君老師		11,036
23. 應用外語系	許慧伶老師		11,036
24. 共同教育委員會 (通識課程)	陳石法主任		22,072
25. 行政單位	賴瑞麟館長		5,518
合計			480,066

備註: 1.登入網址：<http://bookchoice.lib.ntnu.edu.tw/>

2.預設帳號密碼相同 選書期限至 6/10 止

3.登入後請先變更個人密碼：系統選項/個人密碼變更

4.分配經費由各系所分配基數計算。



選書作業功能 (續2)

3. 書單瀏覽

- (1) 可針對所有書單進行瀏覽或針對三大主題(Arts & Humanities & Social Science/Science & Technology 及 Medicine)書單來瀏覽
- (2) 系統平台：可依電子書平台瀏覽書單
- (3) 匯出excel檔：可依三大主題或將全部書單匯出excel檔
- (4) 圖書預覽：點選「預覽」功能，系統會連結至Google Books以書名進行查詢，可預覽圖書
- (5) 勾選：經「查詢書單」或「書單瀏覽」後針對擬購的書單進行「勾選」，勾選後可至「個人書單」查看

11

選書作業功能 (續3)

3.1 書單瀏覽

目前半單位已有0本待書上線，選擇0種書，您已選取0種書。
您的書架上線書不顯示，目前已有0本。

(1) 可依三大主題瀏覽 (2) 系統平台

(3) 匯出Excel檔

(4) 連結至 Google Books 以書名查詢，可預覽圖書

(5) 勾選

主題/類別	書名	作者	出版年 (出版年)	ISBN	聯盟價	單位價	計價	次數
STTechnology/Telcommunications Culture	Resistance Hands, and Jobs	Plato Press(2010)			540	0		
醫史學	醫史學：從古至今	聯經	2004	957-04-211-1	524	0		
AHASS文學	竹書：文字及相關	萬卷樓圖書	2008	957-04-211-1	713	0		

選書作業功能 (續4)

4. 個人書單：在此項目下可調整書單的權重值或刪除，確認後點選上方「送出書單」即完成個人選書作業

(2) 送出書單

一旦點選「送出書單」，即完成選書作業，無法再進行書單勾選及權重值修改

(1) 如有修改權重值須按「變更」才會生效

主題/類別	書名	作者	出版年 (出版年)	ISBN	聯盟價	單位價	計價	次數
Medicine/Health and Wellness: Fitness, Nutrition, and Healthy Living	A Guide to Getting the Best Health Care for Your Child	Benesch, Roy	2007	9781575669711	126	2		
Medicine/Health and Wellness: Fitness, Nutrition, and Healthy Living	A Guide to Weight Loss Surgery: Professional and Personal Views	Hamilton, Rhonda L.	2006	9780275997830	126	1		
Medicine/Health and Wellness: Health & Wellness (General)	A History of Infectious Diseases and the Microbial World	Magner, Lois H.	2006	9780275995058	140	1		

選書作業功能 (續5)

4-1 個人書單：「用途說明」欄

- (1) 下拉選單有一般參考用、研究用書、課堂指定參考書及教科書供選擇。
- (2) 系統已預設各用途之權重值：一般參考用(權重值為1)、研究用書(權重值為2)、課堂指定參考書(權重值為3)、教科書(權重值為4)，並以權重值乘以聯盟價計算書價，個人勾選書單總金額仍限定在單位管理者設定的額度內。

選書作業功能 (續6)

4-2 個人書單：「用途說明」欄

用途說明

主題/類別	書名	作者	出版年 (出版年)	ISBN	聯盟價	單位價	計價	次數
Medicine/Health and Wellness: Fitness, Nutrition, and Healthy Living	A Guide to Getting the Best Health Care for Your Child	Benesch, Roy	2007	9781575669711	126	2		
Medicine/Health and Wellness: Fitness, Nutrition, and Healthy Living	A Guide to Weight Loss Surgery: Professional and Personal Views	Hamilton, Rhonda L.	2006	9780275997830	126	1		
Medicine/Health and Wellness: Health & Wellness (General)	A History of Infectious Diseases and the Microbial World	Magner, Lois H.	2006	9780275995058	140	1		

選書作業提醒

為維護貴系所權益，請務必就分配金額完成勾選作業。

選書期限至6月10止

任何疑問請撥分機：1097 服務人員：張小姐

15

101年度申請教育部購書補助款各系、所圖書金額分配表

附件二

系 所	基數	增加 基數	基數 合計	基數金額	金額合計	備註
材料與化學博士學位學程	2		2.0	35,000	70,000	*
機械工程學系	12	0.5	12.5	35,000	437,500	*
化學工程學系	12		12.0	35,000	420,000	*
環境與安全衛生工程學系	10		10.0	35,000	350,000	*
材料科學工程學系	6		6.0	35,000	210,000	*
土木與防災工程學系	10		10.0	35,000	350,000	*
建築學系	12	0.5	12.5	35,000	437,500	*
工業設計學系	6	2.0	8.0	35,000	280,000	*
能源與資源學系	4		4.0	35,000	140,000	
電機工程學系	12		12.0	35,000	420,000	*
電子工程學系	12		12.0	35,000	420,000	*
光電工程學系	10		10.0	35,000	350,000	*
資訊工程學系	8		8.0	35,000	280,000	
管理碩士學位學程	2		2.0	35,000	70,000	*
經營管理學系	10		10.0	35,000	350,000	
財務金融學系	4		4.0	35,000	140,000	
資訊管理學系	10	1.0	11.0	35,000	385,000	*
經濟與社會研究所	2		2.0	35,000	70,000	*
客家語言與傳播研究所	2		2.0	35,000	70,000	*
資訊與社會研究所	2		2.0	35,000	70,000	*
台灣語文與傳播學系	4		4.0	35,000	140,000	
華語文學系	4		4.0	35,000	140,000	
應用外語系	4		4.0	35,000	140,000	
共同教育委員會(通識課程)	8		8.0	35,000	280,000	
行政單位	2		2.0	35,000	70,000	
合 計	170	4.0	174.0	35,000	6,090,000	

備註：1. 基數計算方式：各學系未滿四班以4個基數計算，超過十班以10個基數計算，其餘以實際班數計算；碩士班或獨立設所以2個基數計算，共教會（通識課程）以8個基數計算，行政單位以2個基數計算。

2. 增加基數：成立未滿三年之系、所另加額外基數（未滿一年增加二個基數，未滿二年增加一個基數，未滿三年增加零點五個基數）。

3. *符號：表示學系設碩士班、獨立設研究所或碩博士學位學程。

國立聯合大學圖書館對外開放借書服務要點修訂條文對照表

修訂後條文	原條文	說明
一、宗旨 國立聯合大學圖書館為落實資源共享及使用者付費的理念，特訂定本 <u>要點</u> 。	一、宗旨 國立聯合大學圖書館為落實資源共享及使用者付費的理念，特訂定本 <u>辦法</u> 。	
二、服務對象 本校校友、 <u>退休人員</u> 及苗栗縣市年滿 18 歲之民眾。	二、服務對象 本校校友及苗栗縣市年滿 18 歲之民眾。	借還書對象
三、申請辦法 <u>校友經校友會確認身份、退休人員憑退休證、民眾憑身分證，並填具借書証申請單，直接向圖書館提出申請。</u>	三、申請辦法 (一) <u>校友經校友會確認身份，直接向圖書館提出申請。</u> (二) <u>民眾憑身分證，直接向圖書館提出申請。</u>	借還書證件
四、收費標準 (一) 校友：繳交校友會費者即可免費使用。 (二) <u>退休人員：繳交保證金二千元，保證金於還清圖書並退回借書證時，檢據並依行政程序無息退還。</u> (三) 民眾：繳交保證金二千元及年費五百元，保證金於屆期並還清圖書時，檢據並依行政程序無息退還。	四、收費標準 (一) 校友：繳交校友會費者即可免費使用。 (二) 民眾：繳交保證金二千元及年費五百元，保證金於屆期並還清圖書時檢據並依行政程序無息退還。	借還書申請費用
六、本 <u>要點</u> 經行政會議通過後公佈實施。	六、本 <u>辦法</u> 經行政會議通過後公佈實施， <u>修正時亦同。</u>	

國立聯合大學圖書館對外開放借書服務要點

九十二年十一月十九日圖書館諮詢委員會會議通過

九十二年十二月三十日第五次行政會議通過

一〇一年五月三十日圖書館諮詢委員會會議修訂通過

一、 宗旨

國立聯合大學圖書館為落實資源共享及使用者付費的理念，特訂定本要點。

二、 服務對象

本校校友、退休人員及苗栗縣市年滿 18 歲之民眾。

三、 申請辦法

校友經校友會確認身份、退休人員憑退休證、民眾憑身分證，並填具借書証申請單，直接向圖書館提出申請。

四、 收費標準

(三) 校友：繳交校友會費者即可免費使用。

(四) 退休人員：繳交保證金二千元，保證金於還清圖書並退回借書證時，檢據並依行政程序無息退還。

(五) 民眾：繳交保證金二千元及年費五百元，保證金於屆期並還清圖書時，檢據並依行政程序無息退還。

五、 借閱及賠償辦法

依照：(一) 國立聯合大學圖書館圖書借閱規則

(二) 國立聯合大學圖書館圖書賠償規則 辦理。

六、 本要點經行政會議通過後公佈實施。

國立聯合大學圖書館館藏資料借閱規則修訂條文對照表

修訂後條文	原條文	說明
<p>第一條 國立聯合大學圖書館〈以下簡稱本館〉館藏資料，專供本校教職員生、<u>退休人員</u>、修讀學分學生及經本館核可之校友及民眾借閱參考之用。</p>	<p>第一條 國立聯合大學圖書館〈以下簡稱本館〉館藏資料，專供本校教職員生、修讀學分學生及經本館核可之校友及民眾借閱參考之用。</p>	借還書對象
<p>第二條 讀者應憑證借書，其規定如下： 一、教職員憑服務證辦理借書。 二、學生憑學生證辦理借書。 三、校友、<u>退休人員</u>、<u>修讀學分學生</u>及民眾需持相關證明文件，填寫借書申請表，辦理借書證，並憑證借書。 四、兼任教師，需填寫借書申請表，<u>辦理借書證</u>，並憑證借書。</p>	<p>第二條 讀者應憑證借書，其規定如下： 一、教職員憑服務證辦理借書。 二、學生憑學生證辦理借書。 三、校友及民眾需持相關證明文件，填寫借書申請表，辦理<u>臨時借書證</u>，並憑證借書。 四、兼任教師，需填寫借書申請表，並憑<u>身分證</u>借書。</p>	借還書證件
<p>第三條 讀者借閱之權限規定如下： 一、<u>教師總借閱數量不得超過三十冊(件)</u> (<u>含視聽資料五件</u>)，<u>圖書借期不得超過六十天</u>，<u>視聽資料借期不得超過七天</u>，續借以一次為限。 二、<u>兼任教師總借閱數量不得超過十冊(件)</u> (<u>含視聽資料二件</u>)，<u>圖書借期不得超過四十五天</u>，<u>視聽資料借期不得超過七天</u>，續借以一次為限；且須於每學期結束前歸還所借館藏資料。 三、<u>員工總借閱數量不得超過二十冊(件)</u> (<u>含視聽資料五件</u>)，<u>圖書借期不得超過四十五天</u>，<u>視聽資料借期不得超過七天</u>，續借以一次為限。 四、<u>研究生借書不得超過二十冊</u>，借期不得超過六十天，續借以一次為限。 五、<u>學生及修讀學分學生借書不得超過十冊</u>，借期不得超過三十天，續借以一次為限。 六、<u>校友及民眾借書不得超過五冊</u>，借期不得超過三十天，不得續借。 七、<u>退休人員總借閱數量不得超過十冊(件)</u> (<u>含視聽資料二件</u>)，<u>圖書借期不得超過三十天</u>，<u>視聽資料借期不得超過七天</u>，續借以一次為限。</p>	<p>第三條 讀者借閱之權限規定如下表： 一、 教師借書不得超過三十冊，借期不得超過六十天，續借以一次為限。 二、 兼任教師借書不得超過十冊，借書不得超過四十五天，續借以一次為限；且須於每學期結束前歸還所借館藏資料。 三、 員工借書不得超過二十冊，借書不得超過四十五天，續借以一次為限。 四、 研究生借書不得超過二十冊，借期不得超過六十天，續借以一次為限。 五、 學生借書不得超過十冊，借書不得超過三十天，續借以一次為限。 六、 校友及民眾借書不得超過五冊，借書不得超過三十天，不得續借。</p>	借還書冊數、期限
<p>第十二條 <u>讀者借書證及互換借書證如有遺失</u>，應立即向本館聲明掛失，並向原核發單位申請補發；其在聲明前因證件遭人冒用致本館館藏資料蒙受損失時，原持證人應負賠償之責。</p>	<p>第十二條 <u>服務證、學生證、互換借書證、校友及民眾借書證如有遺失</u>，應立即向本館聲明掛失，並向原核發單位申請補發；其在聲明前因證件遭人冒用致本館館藏資料蒙受損失時，原持證人應負賠償之責。</p>	

第十四條 本規則經圖書館諮詢委員會會議通過後 實施。	第十四條 本規則經圖書館諮詢委員會會議 通過後實施， <u>修訂時亦同</u> 。
-------------------------------	--

國立聯合大學圖書館館藏資料借閱規則

八十四年十一月廿一日教務會議通過

九十年十二月十九日圖書館諮詢委員會會議修訂通過

九十二年十一月十九日圖書館諮詢委員會會議修訂通過

九十三年五月十九日圖書館諮詢委員會會議修訂通過

一〇一年五月三十日圖書館諮詢委員會會議修訂通過

第一條 國立聯合大學圖書館〈以下簡稱本館〉館藏資料，專供本校 教職員生、退休人員、修讀學分學生及經本館核可之校友及民眾借閱參考之用。

第二條 讀者應憑證借書，其規定如下：

- 一、教職員憑服務證辦理借書。
- 二、學生憑學生證辦理借書。
- 三、校友、退休人員、修讀學分學生及民眾需持相關證明文件，填寫借書申請表，辦理借書證，並憑證借書。
- 四、兼任教師，需填寫借書申請表，辦理借書證，並憑證借書。

第三條 讀者借閱之權限規定如下：

- 一、教師總借閱數量不得超過三十冊(件)(含視聽資料五件)，圖書借期不得超過六十天，視聽資料借期不得超過七天，續借以一次為限。
- 二、兼任教師總借閱數量不得超過十冊(件)(含視聽資料二件)，圖書借期不得超過四十五天，視聽資料借期不得超過七天，續借以一次為限；且須於每學期結束前歸還所借館藏資料。
- 三、員工總借閱數量不得超過二十冊(件)(含視聽資料五件)，圖書借期不得超過四十五天，視聽資料借期不得超過七天，續借以一次為限。
- 四、研究生借書不得超過二十冊，借期不得超過六十天，續借以一次為限。
- 五、學生及修讀學分學生借書不得超過十冊，借期不得超過三十天，續借以一次為限。
- 六、校友及民眾借書不得超過五冊，借期不得超過三十天，不得續借。
- 七、退休人員總借閱數量不得超過十冊(件)(含視聽資料二件)，圖書借期不得超過三十天，視聽資料借期不得超過七天，續借以一次為限。

第四條 參考書(如字典、百科全書等)、教師指定參考書、珍貴圖書、休閒圖書、期刊、報紙、縮影資料及展示中之資料等，原則上僅供在館閱覽，概不外借。

第五條 本館進行館藏清點、整理或裝訂圖書時，得預告並收回借出之館藏。

第六條 讀者於非辦理借還書時間內，欲歸還借閱館藏時，可逕投入設於本館門口之還書箱內，惟其歸還紀錄概以本館紀錄為準，若有遺失讀者須自行負責，逾期圖書仍需繳滯還金。

第七條 擬借之圖書若已被借出，可辦理預約，讀者須於圖書館發出預約可借通知後七日內，到館辦理借閱手續；逾期未取者，除不予保留其預約

外，並將累計其紀錄，每學期逾三冊未取書者，則停止其預約權三十天。

- 第八條 借書將到期而欲繼續借閱時，如無人預約，得於到期前七天內辦理續借，每冊至多續借一次。
- 第九條 讀者借閱館藏資料未如期歸還者，除停止其借閱權外，每冊（件）每逾一日須課以新臺幣五元之滯還金，逾期滿一個月者，其滯還金不再累計，改為每冊每逾一日停止借閱權一日。停權部份可折算成滯還金，每日以新台幣二元計算。
- 第十條 不得在館藏資料上圈點、評註、折角、塗抹、或毀損，違者比照本館賠償辦法辦理，並報請相關單位議處；借閱或使用時若已發現上述情事，應立即向館員聲明。
- 第十一條 讀者證件限本人使用，不得轉借或交換，如有持他人證件借閱資料者或將證件借予他人者，一經發現，本館除追還當時所借館藏外，並停止該雙方借閱權三十日。
- 第十二條 讀者借書證及互換借書證如有遺失，應立即向本館聲明掛失，並向原核發單位申請補發；其在聲明前因證件遭人冒用致本館館藏資料蒙受損失時，原持證人應負賠償之責。
- 第十三條 教職員工離職前須還清所借館藏，否則不予辦理離職手續。學生畢業、轉學、休學或退學者，須於離校前還清，否則不予辦理離校手續。倘讀者辦理離職、離校時仍在停權中或有逾期滯還金未繳，應一次繳清尚餘停權日數之滯還金及逾期滯還金，未還清者不予辦理離校、離職手續。
- 第十四條 本規則經圖書館諮詢委員會會議通過後實施。