

# 國立聯合大學圖書館縮影資料使用須知

九十三年五月十九日圖書館諮詢委員會會議通過

- 一、本館縮影資料僅限館內借閱，不提供外借。
- 二、縮影資料採閉架陳列，借閱時須至櫃台繳押本人證件登記使用。
- 三、縮影資料服務時間，週一至週五 9：00-17：00。
- 四、使用本館縮影閱讀機，不收取費用，用畢請務必關上電源，資料請勿自行任意歸位。
- 五、如需複印亦備有縮影複印機，費用如下：  
校內讀者每頁（A4）4元、（A3）6元。  
校外讀者每頁（A4）8元、（A3）12元。
- 六、使用前請先檢視設備，如有損壞故障，請立即告知櫃台館員處理。  
使用時如有任何疑問，亦請洽詢櫃台館員協助。
- 七、使用資料如有遺失毀損悉依本館圖書遺失損毀規定賠償，縮影閱讀機或複印機損毀照價賠償。
- 八、本須知經圖書館諮詢委員會會議通過後實施，修訂時亦同。